

## 提出書類等チェック表

下記の表により、提出書類の最終確認をお願いします。確認が完了後、各自、自署で氏名を記入し、提出書類と一緒に提出してください。なお、該当しない項目についてはチェック（✓）の記入は不要です。

申請者氏名 \_\_\_\_\_

学校担当者氏名(県外校(協力校除く)は不要)

連帯保証人  
氏名 \_\_\_\_\_

貸与申請書類 確認項目 (全員)		チェック欄 ✓	
		申請者	学校担当者
<b>(1) 申請書はありますか？</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	記入漏れはありませんか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
イ	書類の記入に使用したペンは、ボールペンまたは万年筆ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ウ	申請者の氏名・住所等は <b>申請者本人が自署</b> しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
エ	連帯保証人の氏名・住所等は <b>連帯保証人が自署</b> しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
オ	申請者・連帯保証人・親権者の印はそれぞれ別の印鑑（スタンプ印不可）ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
カ	記入間違いをした場合、正しく訂正できていますか？（募集要項5～6頁参照）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
キ	裏面に、募集期間内に受付したことが分かる学校の受付印は押印していますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(2) 住民票はありますか？</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	「世帯全員」という記載がありますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
イ	「続柄」は記載されていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ウ	申請日の3か月以内に発行されたものですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(3) マイナンバーを確認できる書類はありますか？</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
マイナンバー確認書類を提出する場合	ア 同意者全員が各自、自署で記入していますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	イ 裏面 同意者全員の「番号確認書類」と「本人（実存）確認書類」はありますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
マイナンバーを確認できる書類を提出しない場合	ウ 源泉徴収票・確定申告書は、令和7年分（令和7年1～12月の収入を確認できるもの）ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	エ 市町村発行の所得証明/非課税証明書は、令和7年度（令和6年分所得分）のものですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	オ 非課税証明書の「収入年額」欄は記載されていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
カ	申請書の「就学者を除く家族」に記入した全員（乳幼児を除く）分の書類が揃っていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
キ	収入がない方がいる場合、市町村の役所で申告をされていますか？（募集要項6頁参照）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(4) 提出書類チェック表はありますか？</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	申請者、連帯保証人、担当者氏名は、自署していますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(5) 上記(1)～(4)の書類は揃っていますか？</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	記入した日付は、募集期間中の日付になっていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>貸与申請書類確認項目 (該当者のみ)</b>		<b>申請者</b>	<b>学校担当者</b>
<b>(6) DV・虐待等被害者に係る不開示申出書</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	記入漏れはありませんか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(7) 障害者手帳等（障害年金の場合は、受給のわかる年金証書）の写し</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	氏名、生年月日、等級が記載されていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(8) 賃貸契約書の写し</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	令和7年1月～12月の家賃が確認できますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
イ	家賃額(共益費・駐車場代等除く)、契約者、建物の所在地、契約期間が確認できますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>(9) 在学証明書</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ア	令和8年4月1日以降に発行されたものですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>