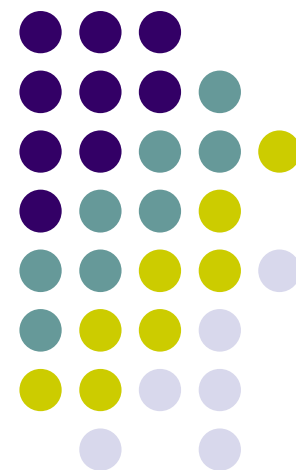


# 和歌山県公共工事等電子納品 説明資料

令和2年5月  
和歌山県技術調査課



# 目次



1. 電子納品とは.....P2
2. 和歌山県の電子納品について.....P3~10
3. 電子納品に対応するために必要となる  
機器、ソフトについて.....P12~25
4. 電子納品案件手続きフロー.....P26~39
5. 操作マニュアル.....P40
6. 注意事項.....P41~42
7. わからないことがあれば.....P43



# 1.電子納品とは

- 電子納品とは、

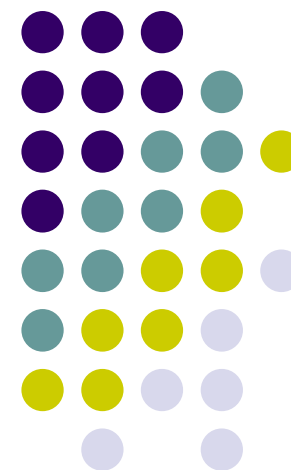
設計・調査などの委託業務及び工事において、図面や報告書、工事施工中の帳票類等各種資料を**電子的手段**によって作成し、**最終成果を電子データ**で納品することです。



電子データとは、**和歌山県が策定する「電子納品運用ガイドライン」**及び**国土交通省や農林水産省が策定した電子納品要領(案)**等に準拠し作成されたものを指します。

## 2.和歌山県の電子納品について

ここでは和歌山県の電子納品の基準について説明します。



# 和歌山県が適用する基準類(土木)



土木	工事完成図書の電子納品要領(案)	H16.6
	土木設計業務等の電子納品要領(案)	H16.6
	CAD製図基準(案)	H16.6
	デジタル写真管理情報基準(案)	H18.1
	測量成果電子納品要領(案)	H16.6
	地質・土質調査成果電子納品要領(案)	H16.6
	※電子納品運用ガイドライン(案)【土木工事編】	H18.7
	※電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H18.7
	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案)	H17.8

※和歌山県ホームページに電子納品運用ガイドラインを掲載していますのでお読みください。

<https://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/081100/calsec/index.html>

# 和歌山県が適用する基準類 (電気・機械・共通)



電気	工事完成図書の電子納品要領(案) 電気通信設備編	H16.6
	土木設計業務等の電子納品要領(案) 電気通信設備編	H16.6
	CAD製図基準(案) 電気通信設備編	H16.6
	電子納品運用ガイドライン(案) 電気通信設備編	H16.5
機械	工事完成図書の電子納品要領(案) 機械設備工事編	H18.3
	土木設計業務等の電子納品要領(案) 機械設備工事編	H18.3
	CAD製図基準(案) 機械設備工事編	H18.3
	電子納品運用ガイドライン(案) 機械設備工事編 【工事】	H18.3
	電子納品運用ガイドライン(案) 機械設備工事編 【業務】	H18.3
	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案) 機械設備工事編	H18.3
共通	電子納品運用ガイドライン(案) 【測量編】	H18.9
	電子納品運用ガイドライン(案) 【地質・土質調査編】	H18.9

# 和歌山県が適用する基準類(港湾関係)



港湾	CAD図面作成要領(案) (港湾局版)平成20年12月31日廃止	H17.3
	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H18.3
	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【工事編】	H18.3
	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【資料編】	H18.3

# 和歌山県の電子納品対象の概要 (1/3)



- 委託業務

- ・和歌山県発注の工事に係る業務の全案件が対象。  
ただし、現場技術業務、補償説明業務など業務内容により対象外となります。

- 工事

- ・和歌山県発注の工事において予定金額1000万円(税抜き)以上が対象。  
ただし、特記仕様書等で電子納品の対象について明示がある場合は対象となります。



## 和歌山県の電子納品対象の概要 (2/3)



- 委託業務

- 【受注者が作成する書類】

- 共通仕様書・特記仕様書に示す全書類が対象となります。

- ・業務計画書
    - ・打合せ記録簿
    - ・業務成果品(図面、文書、写真など)

- 工事

- 【発注者が作成し受注者へ提供する書類】

- ・発注図面
    - ・特記仕様書
    - ・工事内訳書(数量計算書)
    - ・完成図面(変更図面)
    - ・工事打合せ簿

## 和歌山県の電子納品対象の概要 (3/3)



### ● 工事

#### 【受注者が作成する書類】

- ・工事打合せ簿
- ・出来形管理関係図書(出来形図含む)
- ・施工計画書
- ・工事記録写真
- ・段階確認書
- ・再生資源利用計画書等
- ・施工体制台帳

これ以外の書類については、受発注者間の協議により決定。

# 電子納品でなく紙成果で提出する書類



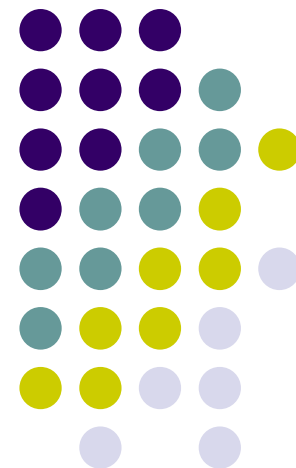
## ● 工事

- ・現場代理人などの通知書、請求書
- ・工程表
- ・事故発生報告書
- ・工事材料確認書
- ・品質管理関係図書
- ・工事カルテ受領書
- ・各種伝票、KYなどの日誌類

これ以外の書類については、受発注者間の協議により決定。

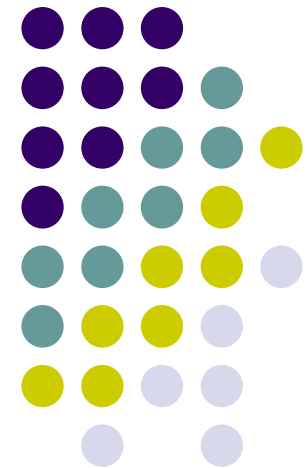
### 3.電子納品に対応するために 必要となる機器、ソフトについて

---

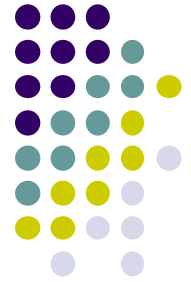


## 3-1. 必要となる機器、ソフトの概要について

ここでは電子納品に対応するために必要となるパソコン等の機器やソフトの概要について説明します。



# 電子成果品作成時に必要となる機器、ソフト(受注者)



- 機器
  - CD-Rドライブ(パソコン)  
電子成果品を格納する電子媒体を作成するために必要となります。
- ソフト
  - 電子成果品作成支援ソフト  
電子納品要領(案)に対応しているもの。
  - CD-R書き込みソフト  
作成した電子データの書類をCD-Rに書き込むために必要となります。
- インターネットサービス接続環境  
県のホームページを閲覧したり、メールによる情報交換を行うために必要となります

# 電子成果品提出時(チェックのため)に必要なとなるソフト



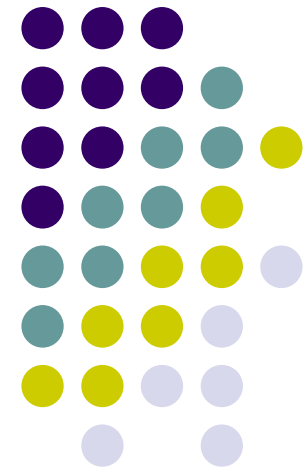
- ソフト

ソフト	必要な仕様等
電子納品チェックシステム	作成した電子成果品(電子媒体)が電子納品要領(案)に準拠しているかチェックする際に必要となります
SXFブラウザ	CAD図面がCAD製図基準(案)に準拠しているかチェックする際に必要となります
写真ビューワソフト (写真管理ソフト)	写真を閲覧、分類、整理する際に必要となります
PDF閲覧ソフト (PDFファイル作成ソフト)	電子納品の報告書等を閲覧するために必要となります
ウイルス対策ソフト	提出する電子媒体にウイルスがないかチェックする際に必要となります

## 3-2. 必要となる機器、ソフトの仕様について

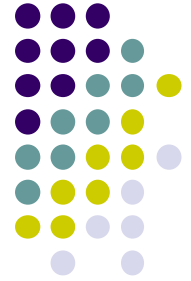
ここでは電子納品に対応するために必要となるパソコン等の機器やソフトの仕様内容について説明します。

(なお、仕様内容については、あくまで参考として下さい。)





# 必要となる機器(推奨) (1/2)



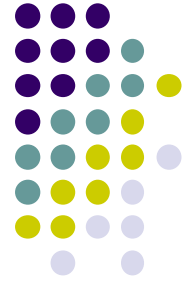
- パソコン本体(Microsoft Windows対応)
  - 仕様
    - CPU:Pentium4以上
    - メモリ:512MB以上(1GB以上推薦)
    - 光学ドライブ:CD-R
    - ネットワーク: Ethernet (インターネットへの接続、LAN構築に必要)
    - 解像度:1024×768(XGA)以上
    - OS:Microsoft社 Windows 8.1、Windows 10
- デジタルカメラ
  - 仕様
    - 有効画素数100万画素程度(黒板の文字及び撮影対象が確認できること)
    - 撮影時はデジタル望遠は不可となります

# 必要となる機器（推奨） (2/2)



- プリンタ
  - CD-Rのラベル印刷に使用します
  - SXF対応の図面をカラー印刷し内容確認を行う場合はA3用紙サイズに印刷可能な機種が有利です
  - 仕様
    - A3用紙サイズ
    - CD-Rラベル印刷機能
- プロッタ
  - CAD図面を原紙サイズで印刷する場合必要となります
  - 工事においては施工図、展開図等が作成されるが図面内容の確認が目的である場合はA3用紙サイズのプリンタで代用可能です
  - 仕様 : A0用紙サイズ対応

# 必要となるソフト (1/2)



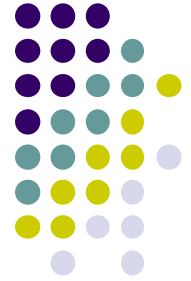
- 文書作成ソフト
  - Microsoft社 Wordと互換のあるもの
- 表計算ソフト
  - Microsoft社 Excelと互換のあるもの
- CAD図面作成ソフト
  - SXF(P21またはSFC)に対応しているもの
- PDFファイル作成ソフト
  - 委託業務では報告書の作成に必要です
  - 工事では必要に応じて用意します
  - 閲覧のみであればAdobe社 Adobe Reader(無償)で可能です

# 必要となるソフト (2/2)



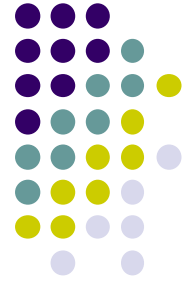
- 写真管理ソフト
  - デジタル写真管理情報基準(案)に準拠したもの
- ウィルス対策ソフト
  - 最新のウィルス定義ファイルに更新することが必須です
  - 別途、定義ファイルの更新契約が必要となる場合があります
- 電子メールソフト
  - 無償・有償で配布されている電子メールアプリケーションを利用します
- インターネットブラウザ
  - 次に挙げるものを利用します
    - Microsoft社 Internet Explorer 11  
(Microsoft社 Windows 8.1以降のOSに付属)

# 電子成果品作成時に必要となる機器



- 光学ドライブ
  - 仕様
    - 光学ドライブ:CD-Rに記録できるもの

# 電子成果品作成時に必要となるソフト



- 電子成果品作成支援ソフト
  - 各電子納品要領(案)に準拠したものがが必要です
- CD-R書き込みソフト
  - ISO9660(レベル1)のフォーマットで書込めるもの(Joliet形式は不可)



## 電子成果品提出(チェック)時に確認するソフト(1/2)

- 電子納品チェックシステム
  - CD-Rに格納された電子成果品の管理ファイル(XMLファイル)、ファイル名、フォルダ名等が要領・基準(案)に準拠して作成されているかをチェックします
  - 国土交通省のホームページより無償でダウンロード可能です
  - ダウンロード先:  
[http://www.cals-ed.go.jp/edc\\_old/](http://www.cals-ed.go.jp/edc_old/)
- SXFブラウザ
  - SXFに対応したCADソフトによって作成された図面データをCAD製図基準(案)に準拠して作成されているかチェックします
  - CAD図面の表示・印刷が可能です
  - 図面を表示・印刷する機能のみで、編集の機能はありません
  - 国土交通省のホームページより無償でダウンロード可能です
  - ダウンロード先:  
[http://www.cals-ed.go.jp/sxf\\_download/](http://www.cals-ed.go.jp/sxf_download/)

## 電子成果品提出(チェック)時に確認するソフト(2/2)



- ウィルス対策ソフト
  - 最新のウィルス定義ファイルに更新することが必須です
  - 別途、定義ファイルの更新契約が必要となる場合があります





# 電子成果品についての注意点(1/2)

## ● 媒体

- 媒体はCD-Rで、書き込み形式はISO9660フォーマット(レベル1)
- ラベルシールの貼付

委託業務	工事
<ul style="list-style-type: none"> <li>・施工番号 (17桁の電子納品コード)</li> <li>・何枚目／総枚数</li> <li>・業務名称</li> <li>・作製年月</li> <li>・発注者名</li> <li>・受注者名</li> <li>・発注者署名欄</li> <li>・受注者署名欄</li> <li>・ウイルスチェック情報</li> <li>・フォーマット形式</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施工番号 (17桁の電子納品コード)</li> <li>・何枚目／総枚数</li> <li>・工事名称</li> <li>・発注者名</li> <li>・受注者名</li> <li>・発注者署名欄</li> <li>・受注者署名欄</li> <li>・ウイルスチェック情報</li> <li>・フォーマット形式</li> </ul>

委託業務

成果品

1/1

施工番号：12345678901234567

平成〇〇年度 〇〇〇第〇号 〇〇〇〇〇〇業務

平成〇年〇月

発注者署名欄

受注者署名欄

発注者：〇〇振興局建設部

受注者：△△株式会社

ウイルス対策ソフト名：〇〇〇〇

ウイルス定義：〇〇年〇月〇日版

チェック年月日：〇〇年〇月〇日

フォーマット形式：ISO9660(レベル1)



## 電子成果品についての注意点(2/2)

- 電子媒体内容証明書

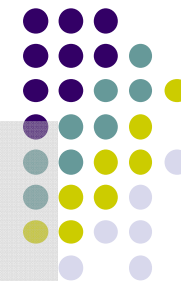
電子納品提出時には、電子成果品  
と紙媒体が同一のものである証明書  
を添付

- ウィルスチェック

最新のウィルスパターンに更新したもの  
でウィルスチェックを行い提出する

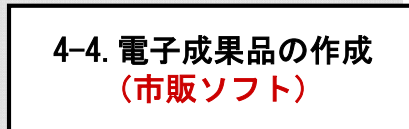
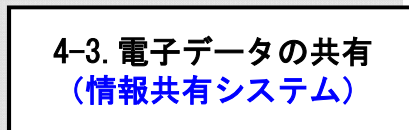
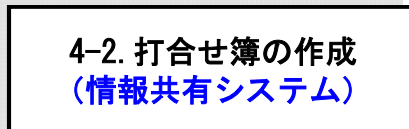
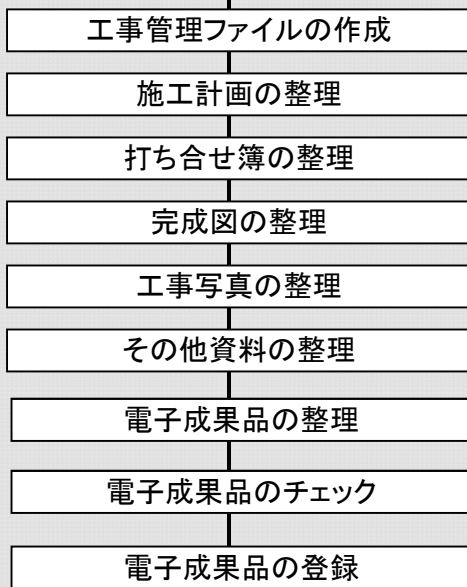
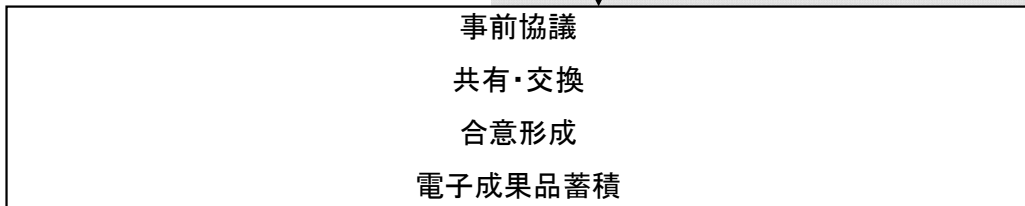
電子媒体内容証明書					
和歌山県知事 様					
受注者 (住所) (名称)				印	
下記の通り、電子媒体で納めた部分が紙媒体のそれと相違ないことを証明します。					
記					
業務名					
施工番号(電子納品コードの上17桁)					
電子媒体	規格	単位	数量	電子媒体作成年月日	備考
(例)					
CD-R	1/2 ISO9660	枚	1	平成17年11月1日	
CD-R	2/2 ISO9660	枚	1	平成17年11月1日	

# 4. 電子納品案件手続きフロー(例:工事)

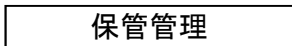
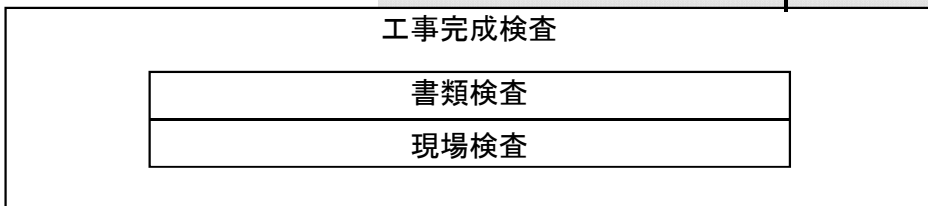
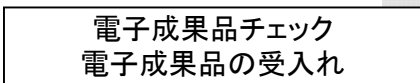


発注者の取組み

受注者の取組み



工事発注から工事完成検査、  
保管管理にいたる電子納品の  
流れ



機能使用は監督員と  
相談してください

必要作業



# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-1. 情報共有システムへのログイン(2/2)

- (1) 打合せ簿、電子データの共有、成果品チェック、成果品登録するため情報共有システムへログイン
- ・契約後、受注者は情報共有システム使用者の氏名と電話番号(会社)を監督員に提示します。
  - ・監督員は情報共有システムログインに使用するユーザーIDとパスワードを提示します。
  - ・受注者は公共工事等電子入札システム内の「情報共有システム」から、提示されたユーザーIDとパスワード入力してログインします。



① 「情報共有システムへ」のリンクをクリックします。

② 「和歌山県公共工事等情報共有システム」のリンクをクリックします。

③ 監督員がユーザーID、パスワードを提示します。

④ 情報共有

契約案件情報が表示されます。

案件基礎情報	
工事番号/工事・業務名	平成23年度 県災 第2011-04号-06 国道480号改修工事
施行番号	1301602011010002
終了	H24/2/1
区分	工事
発注機関名	海草建設部
業者名	(株)和歌山組
成果品	未登録
状態	運用中

案件基礎情報を表示(この画面)

4.2 打合せ簿の作成へ

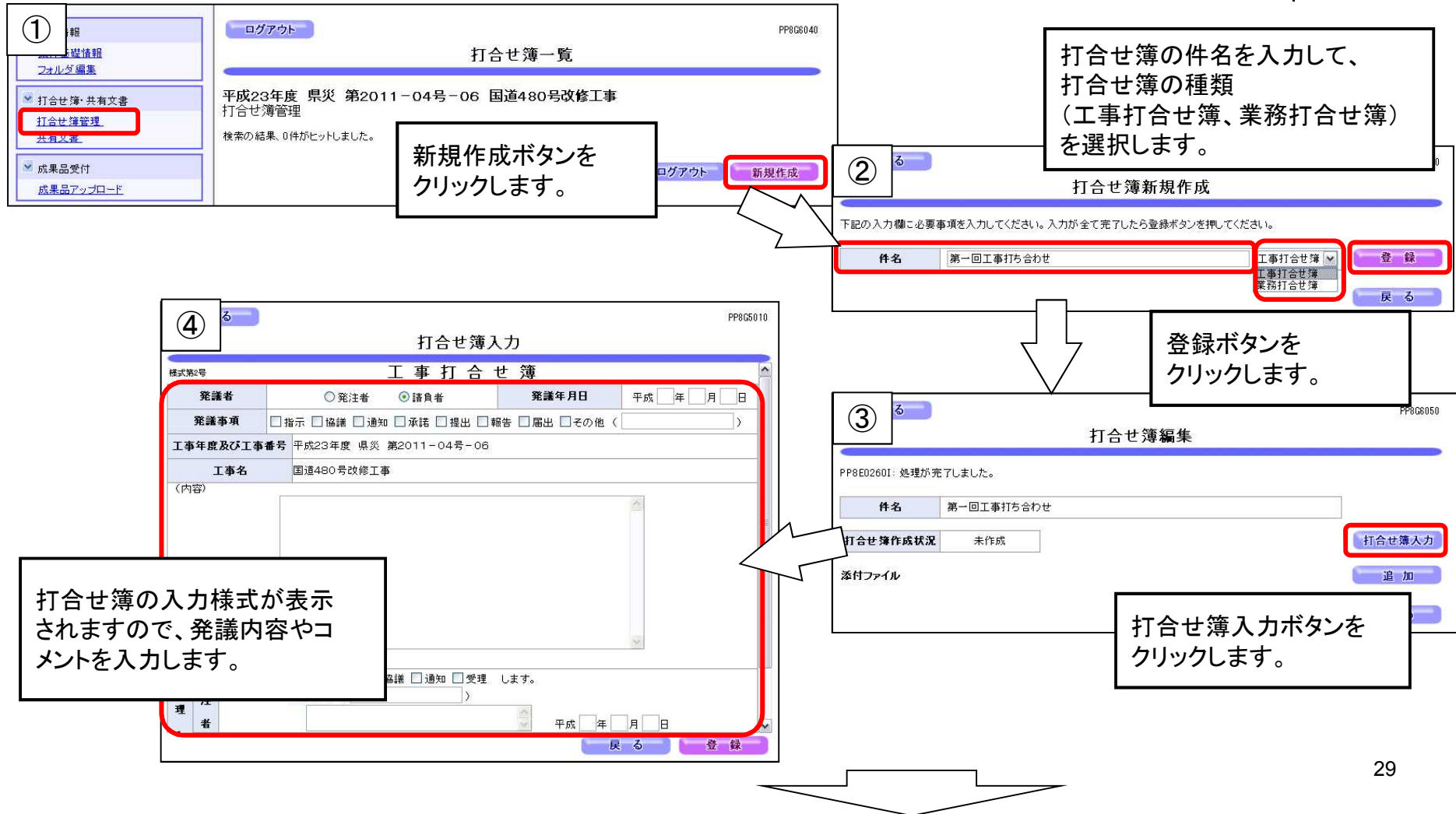
4.3 電子データの共有へ

4.6 電子成果品の登録へ

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-2. 打合せ簿の作成 (1/4)

(1) 電子成果物の元となる工事打合せ簿、業務打合せ簿を作成することができます。



# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-2. 打合せ簿の作成 (2/4)



⑤ 打合せ簿編集

PP8G8050

件名 第一回工事打ち合わせ

打合せ簿作成状況 作成済

打合せ簿入力 打合せ簿PDF出力

追加

戻る

添付ファイル

追加ボタンを押すと電子データを追加することができます。

⑥ 添付ファイル追加

PP8G8020

追加を行うファイルを指定して、登録ボタンを押してください。  
※アップロードファイルの総容量は100MB迄です。

登録ファイル

参照...

参照...

参照...

戻る

同名ファイルは上書きする

⑦

マイ コンピュータ

ローカル ディスク (C:)

ローカル ディスク (D:)

最近使ったファイル

デスクトップ

マイ ドキュメント

マイ コンピュータ

マイ ネットワーク

ファイル名 (必)

ファイルの種類 (ID)

開く(O)

キャンセル

⑨ 添付ファイル追加

PP8G8020

追加を行うファイルを指定して、登録ボタンを押してください。  
※アップロードファイルの総容量は100MB迄です。

PP8E02601: 処理が完了しました。

登録ファイル

参照...

参照...

参照...

参照...

参照...

参照...

戻る

登録

電子データの追加が完了しました。  
戻るボタンをクリックして、  
前の画面に戻ります。

⑧ 添付ファイル追加

PP8G8020

追加を行うファイルを指定して、登録ボタンを押してください。  
※アップロードファイルの総容量は100MB迄です。

登録ファイル

C:\Documents and Settings\*\20007806\Desktop\\*tmp\打合せ資料\_その1.xls

C:\Documents and Settings\*\20007806\Desktop\\*tmp\打合せ資料\_その2.xls

参照...

参照...

参照...

参照...

参照...

参照...

戻る

登録

一度に登録できるのは6ファイルで  
総容量100MBまでです。

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-2. 打合せ簿の作成 (3/4)



⑩ る PP8G6050

### 打合せ簿編集

件名 第一回工事打ち合わせ

打合せ簿作成状況 作成済

打合せ簿入力 打合せ簿PDF出力

添付ファイル 追加 削除

ファイル名	サイズ	更新者名	選択
<a href="#">打合せ資料 その1.xls</a>	448KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
<a href="#">打合せ資料 その2.xls</a>	27KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
<a href="#">打合せ資料 その3.doc</a>	74KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>

戻る

⑪ ット PP8G6040

### 打合せ簿一覧

平成23年度 県災 第2011-04号-06 国道480号改修工事  
打合せ簿管理

検索の結果、1件がヒットしました。

削除

件名	更新者名	更新日時	選択
<a href="#">第一回工事打ち合わせ</a>	テスト受注者	平成23年05月20日 11:21:02	<input type="checkbox"/>

ログアウト 新規作成 件名変更

打合せ簿の新規登録が完了しました。



# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-2. 打合せ簿の作成 (4/4)



(2) 打合せ簿をPDFデータとして出力

作成した打合せ簿をPDF出力することで、成果品データとして活用できます。

**12** 打合せ簿一覧

ログアウト PP8G8040

平成23年度 県災 第2011-04号-06 国道480号改修工事  
打合せ簿管理  
検索の結果、1件がヒットしました。

件名	更新者名	更新日時
第一回工事打ち合わせ	テスト受注者	2023年05月20日 11:4

**13** 打合せ簿編集

PP8G8050

件名 第一回工事打ち合わせ

作成状況 作成済

打合せ簿入力 打合せ簿PDF出力

添付ファイル

ファイル名	サイズ	更新者名	選択
打合せ資料 その1.xls	448KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
打合せ資料 その2.xls	27KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
打合せ資料 その3.doc	74KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>

**14** ダウンロード

開くか、または保存しますか?

名前: hk00000120080501100815625.pdf  
種類: Adobe Acrobat 7.0 Document, 130 KB  
発信元: www.calsis.m.pref.wakayama.lg.jp

開く(O) 保存(S) キャンセル

インターネットのファイルは役に立ちますが、ファイルによってはコンピュータに問題を起すものもあります。発信元が信頼できない場合は、このファイルを開いたり保存したりしないでください。危険性の説明

**15** 保存

場所: マイコンピュータ

ローカル ディスク (C:)  
ローカル ディスク (D:)

最近使ったファイル

デスクトップ  
マイドキュメント  
マイコンピュータ  
マイネットワーク

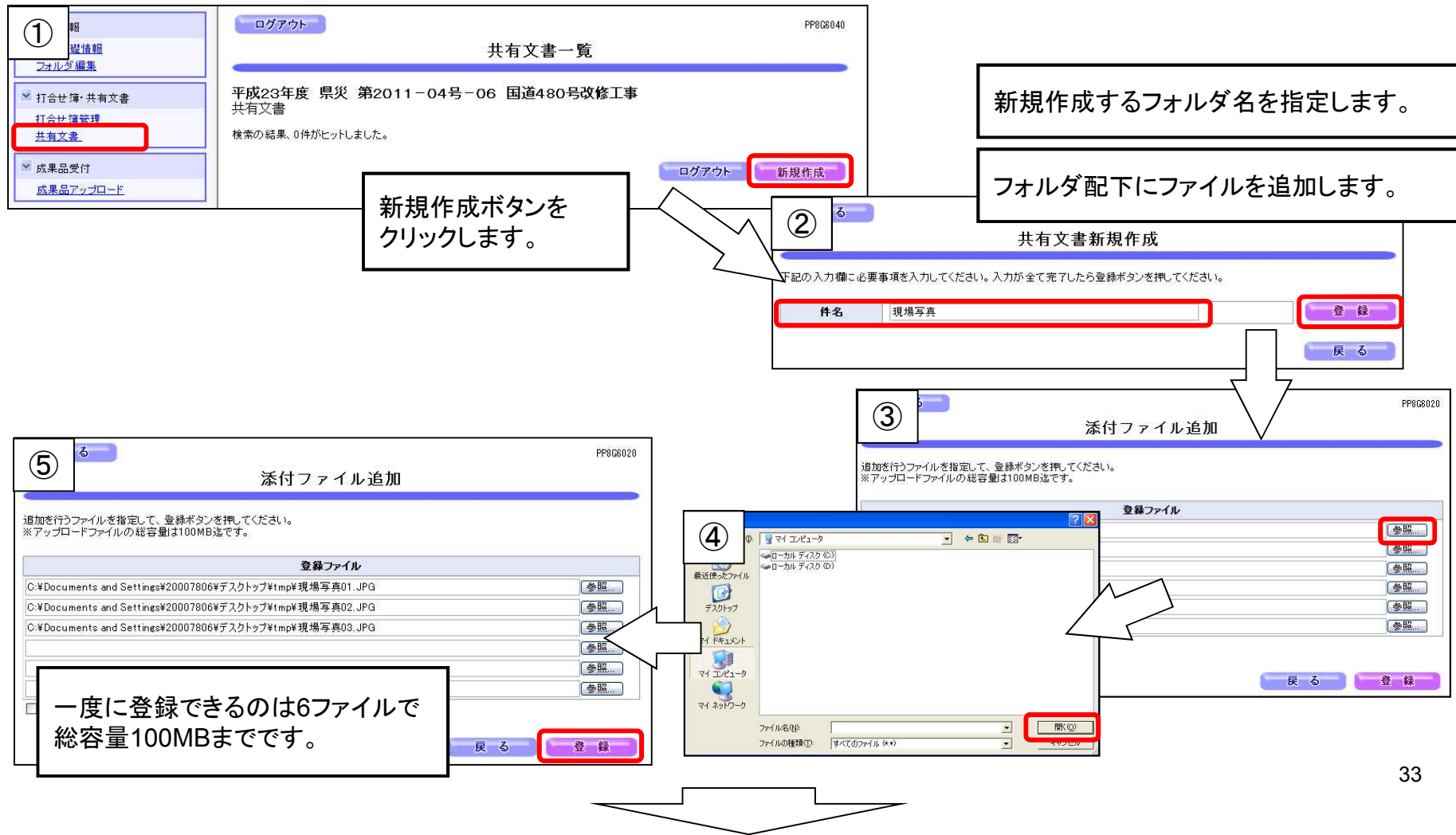
ファイル名(N): hk00000120080501100815625.pdf 保存(S)  
ファイルの種類(T): Adobe Acrobat 7.0 Document キャンセル

打合せ簿の保存先を指定します。

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-3. 電子データの共有(1/2)

(1) 受発注者間の電子データ共有において、電子メールで扱えないような大容量データの情報交換に利用します。



# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-3. 電子データの共有(2/2)



⑥ 添付ファイル追加

追加を行うファイルを選択し、登録ボタンを押してください。  
※アップロードファイルの総容量は100MBまでです。  
PP8E02601: 処理が完了しました。

登録ファイル	参照...
	参照...
	参照...
	参照...
	参照...
	参照...

戻る 登録

電子データの追加が完了しました。  
戻るボタンをクリックして、  
前の画面に戻ります。

⑦ 共有文書編集

件名 現場写真

添付ファイル

ファイル名	サイズ	更新者名	選択
現場写真01.jpg	657KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
現場写真02.jpg	657KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>
現場写真03.jpg	657KB	テスト受注者	<input type="checkbox"/>

追加 削除

戻る

⑧ 共有文書一覧

平成23年度 県災 第2011-04号-06 国道480号改修工事  
共有文書

検索の結果、1件がヒットしました。

件名	更新者名	更新日時	選択
現場写真	テスト受注者	平成23年05月20日 11:52:32	<input type="checkbox"/>

削除

指定したフォルダとファイルの追加が完了しましたので、  
受発注者間で電子データの共有が可能となります。

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-4. 電子成果品の作成



### 日常的な電子成果品の作成・管理

オリジナルファイル作成 (書類・図面・写真)

最終成果品をイメージして作成  
CADソフトなどを利用



PDFファイルの作成

PDF作成ソフトを利用

### 電子成果品の作成

フォルダ作成、ファイル名変更、PDFファイル作成

PDF作成ソフト、電子納品作成  
支援ツール等を利用

管理ファイル・電子成果品作成

### 電子媒体の作成

電子成果品のチェック



電子納品チェックシステム  
ウイルスチェックソフト

CD-Rにコピー



電子媒体のチェック

チェック

ラベル・ケース作成

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-5. 電子成果品のチェック

- 電子成果品チェックシステムの位置付け
  - 電子成果品を発注者へ提出する前に、その電子成果品が電子納品要領等に従っているかを確認するために利用します
- 入手方法
  - 国土技術政策総合研究所のWebサイトから入手できます
  - [http://www.cals-ed.go.jp/edc\\_old/](http://www.cals-ed.go.jp/edc_old/)



説明	ダウンロード
電子納品チェックシステム (土木) Ver.12.0.3	ZIPファイル: 18.5MB
電子納品チェックシステム (土木) Ver.12.0.2	ZIPファイル: 18.3MB
電子納品チェックシステム (土木) Ver.12.0.1	ZIPファイル: 18.3MB
電子納品チェックシステム (土木) Ver.11.0	ZIPファイル: 20.6MB
電子納品チェックシステム (土木) Ver.10.1	ZIPファイル: 19.0MB
電子納品チェックシステム (電源) Ver.7.0.3	ZIPファイル: 24.8MB
電子納品チェックシステム (電源) Ver.7.0.2	ZIPファイル: 24.5MB
電子納品チェックシステム (電源) Ver.7.0	ZIPファイル: 26.8MB
電子納品チェックシステム (電源) Ver.6.1	ZIPファイル: 25.2MB
電子納品チェックシステム (機械) Ver.5.0.3	ZIPファイル: 24.3MB
電子納品チェックシステム (機械) Ver.5.0.2	ZIPファイル: 24.1MB
電子納品チェックシステム (機械) Ver.5.0.1	ZIPファイル: 24.0MB
電子納品チェックシステム (機械) Ver.5.0	ZIPファイル: 26.3MB
電子納品チェックシステム (機械) Ver.4.1	ZIPファイル: 24.8MB

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-6. 電子成果品の登録(1/3)



(1) 電子成果品チェックの結果、エラーなしとなった成果品を登録します。

① 情報共有

案件情報  
案件基礎情報  
フォルダ編集

打合せ簿・共有文書  
打合せ簿管理  
共有文書

成果品受付  
成果品アップロード

ログアウト

案件基礎情報

② 成果品アップロード

工事番号/工事・業種  
施行番号

工期  
開  
終

共有期間  
開  
終

区分

発注  
業者

案件情報

施工番号	0811002018040004
工事名	平成30年度 複線 第1807-17号-01 保管管理アップロード確認
発注機関	国土整備政策局 技術調査課
工期	平成30年07月18日～平成30年08月31日

基準(案)

基準名 ★ 国土交通省 工事完成図書電子納品要領(案) H20.5

メディア総枚数

枚数 2

成果品の登録状況

登録状況	未登録
メッセージ	登録を開始する場合は「実行」ボタンをクリックしてください。「成果品のアップロード」にて正常にチェックが完了したせん。ご注意ください。

③ アップロードファイル一覧

PP9G2020

アップロード日時

メディア1枚目 アップロード

メディア2枚目 アップロード

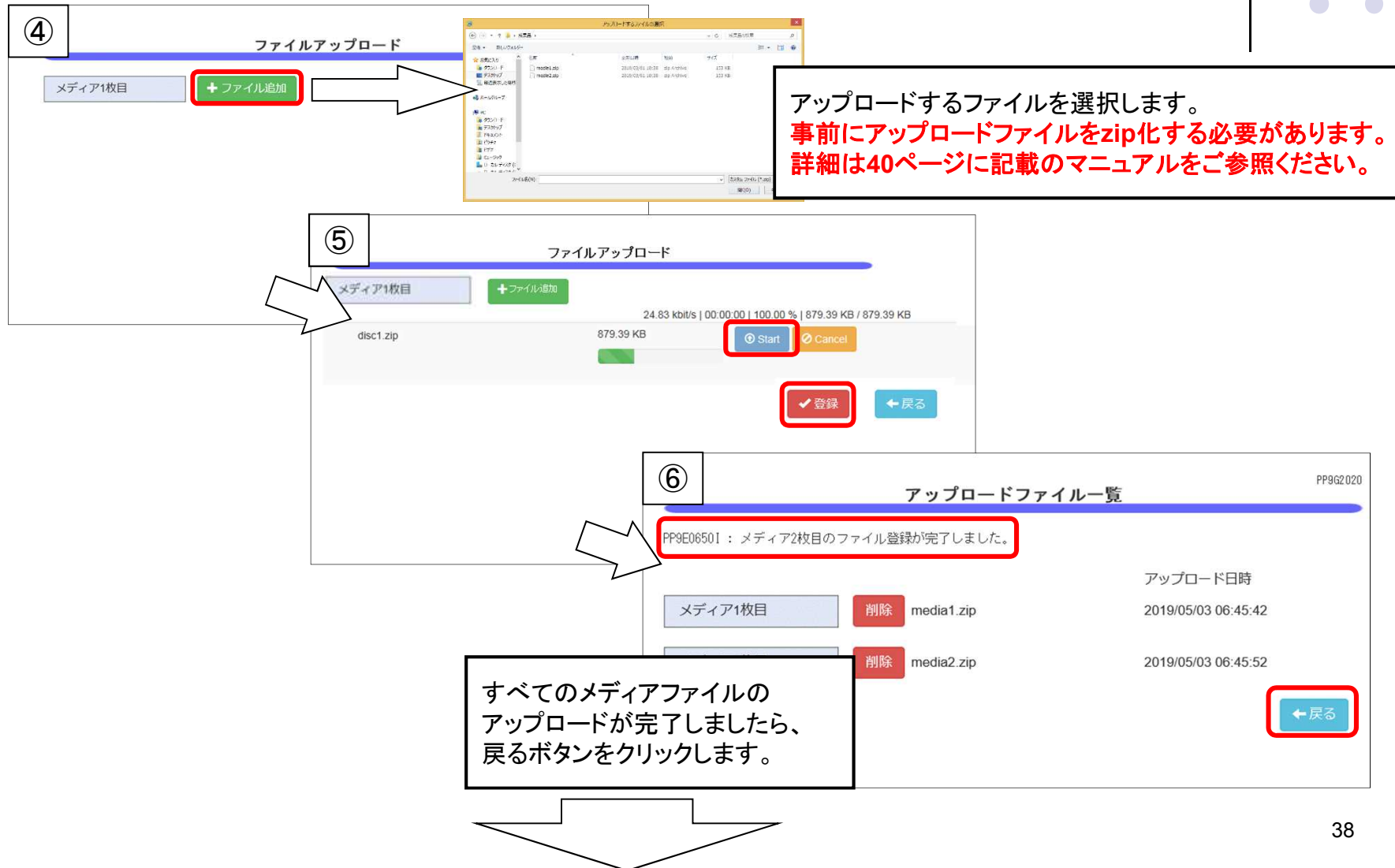
← 戻る

アップロード

基準(案)の選択、アップロードするメディアの総枚数を入力し、アップロードボタンをクリックします。

# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-6. 電子成果品の登録(2/3)



# 4. 電子納品案件手続きフロー

## 4-6. 電子成果品の登録(3/3)



⑦ 成果品アップロード

案件情報

施工番号	0811002018040004
工事名	平成30年度 模範 第1807-17号-01 保管管理アップロード確認
発注機関	国土整備局 技術調査課
工期	平成30年07月18日～平成30年08月31日

基準(案)

基準名 ★ 国土交通省 工事完成図書電子納品要領(案) H20.5

メディア総枚数

枚数 2

成果品の登録状況

登録状況	チェック処理中
メッセージ	チェック処理中です。「更新」ボタンをクリックして最新情報を取得してください。

更新

チェック開始 アップロード

### 【登録完了の場合】

成果品の登録状況

登録状況	成果品受付
メッセージ	成果品アップロードが正常に完了しました。発注元担当者にアップロードが完了したことを連絡して下さい。再アップロードが必要な場合は成果品の削除を依頼して下さい。

更新

監督員による成果品チェックを行いますので、登録が完了したことを監督員へ連絡願います。

### 【チェック処理結果NGの場合】

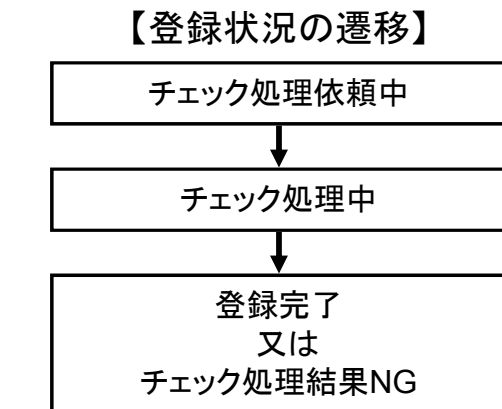
成果品の登録状況

登録状況	チェック処理結果NG
メッセージ	エラーの内容を確認する場合は「エラー一覧」ボタンをクリックしてください。エラー対応後、成果品を再度アップロードしてください。

更新

エラー一覧

チェック開始ボタンで、成果品のチェック処理を実行します。また、更新ボタンで成果品登録状況を確認することができます。



保管管理システム - Windows Internet Explorer

エラーチェック結果一覧

エラーが1件検出されました。

No.	DISK	ファイル名	項目名	入力値	ID	メッセージ/補足
1	1	INDEX_D.XML			CMN0000200E21	和歌山県電子納品コードが不正です。/入力されている予備項目: 081100200904005502008X12345300543

チェック処理結果NGの場合、エラー原因をエラー一覧で確認し、エラーがなくなるよう成果品CDを作成し直してください。



# 5. 操作マニュアル

受注者向けのマニュアルは、入札情報システムのメニューの「マニュアル」に登録しています。



入札情報システム - Windows Internet Explorer

https://www.calsism.pref.wakayama.lg.jp/

システム マニュアル

「和歌山県公共工事等入札情報システム」、「和歌山県公共工事等情報共有システム」、「和歌山県公共工事等電子入札システム」及びの3つのシステムについての操作方法等を記載しています。  
※確認したいマニュアルの「ファイル名」を右クリックして、「対象をファイルに保存」を選択してください。

■入札情報システム、情報共有システム、電子入札システム (共通)  
システムを使用するための事前準備や制限事項などについて

- 表紙 [PDFファイル、7KB]
- 目次 [PDFファイル、18KB]
- マニュアルについて、事前準備 [PDFファイル、4,195KB]

■入札情報システム  
入札情報の閲覧や関連資料のダウンロードについて

- 目次 [PDFファイル、12KB]
- 公告閲覧 [PDFファイル、1,150KB]

■情報共有システム  
打合せ簿や共有文書ファイルのアップロードについて

- 目次 [PDFファイル、15KB]
- 情報共有 [PDFファイル、1,409KB]

電子成果品のアップロード(納品)について

- 目次 [PDFファイル、11KB]
- 電子納品 [PDFファイル、478KB]

※電子システム操作マニュアル(受注者版)は電子入札システムHP内に掲載しております。



## 6. 注意事項

### (1) システム使用禁止文字について

以下の文字について、システムでの使用は禁止します。

半角カタカナ、半角記号、機種依存文字(①、Ⅱ、崎、高など)、外字(独自に作成した文字)

※ 実際の「商号又は名称」又は「代表者氏名」に、システム使用禁止文字が含まれている場合、システム上では「山崎建設」→「山\*建設」、「高田建設」→「\*田建設」などのように表示されます。

※ 実際の「商号又は名称」又は「代表者氏名」に含まれる文字とICカードに記載されている文字が違う場合、システム使用禁止文字が含まれている可能性があります。

<例>

実際の商号→「山崎建設」、ICカードに記載されている商号「山崎建設」

この場合、ホームページメニューの「事前準備」に掲載しているシステム使用禁止文字変更申出手続きをとってください。詳細は、県技術調査課へお問い合わせください。



## ・よくあるお問い合わせ

内容	対処
成果品CDアップロード作業をしているが、いつまでたってもアップロードが終わらない。	回線に問題がある可能性があります。 使用されているインターネット環境をご確認のうえ、技術調査課までお問い合わせ下さい。
成果品CDアップロードは完了しているが、いつまでたっても、チェック処理が終わらない。	県のサーバーが混み合っている可能性があります。一度、画面を閉じ作業を終了したうえで、監督員にアップロードが完了しているか確認して下さい。
成果品チェック処理結果NGとなり、エラーチェック結果一覧を確認したところ、コードが規定値以外とのエラーが表示された。	エラーチェック結果一覧に表示されている項目名に設定された値が正しいかご確認ください。(先頭や末尾に空白文字が含まれていないか等)



## 7. わからないことがあれば・・・

技術調査課ホームページ  
(<https://www.pref.wakayama.lg.jp/bcms/prefg/081100/calsec/faq.html>)に、よく寄せられるご質問を掲載しております。

また、ヘルプデスク(問い合わせ対応窓口)にお気軽にお電話ください。

**ヘルプデスク電話番号：0120－032－092**

E-mailアドレス [nyusatsu.wakayama.fs@hitachi-systems.com](mailto:nyusatsu.wakayama.fs@hitachi-systems.com)

(対応時間：平日9:00～17:30)

お問い合わせ例：

- ・ 事前準備について
- ・ システムの操作方法について
- ・ システム操作時のエラーやトラブルに関する対処について、など。

※ ただし、個別にインストールされた市販ソフトウェアの内容等につきましては、販売元に問い合わせさせていただきますよう、お願いいたします。