

令和6年度「農林水産業デジタルマーケティング総合支援事業」業務委託に係る質問回答

No.	質問	回答
1	<p>提出書類 ⑤提案者の概要が分かるもの(会社案内等)について</p> <p>弊社では、会社案内のための書類はなく、すべて、「〇〇〇(https://www.aaa.co.jp/)」に掲載されております会社概要(https://www.aaa.co.jp/aaa/aaa/)をご覧くださいようにしておりました。例えばですが、「②企画提案書」の中に、「⑤提案者の概要が分かるもの」として、</p> <p>A. 会社概要(https://www.aaa.co.jp/aaa/aaa/)のURLのみの記載をする B. 会社概要の内容を転記させていただく どちらかの対応でも大丈夫でしょうか？その場合、「⑤提案者の概要が分かるもの」の提出は省略させていただくこととなります。 もしくは、「⑤提案者の概要が分かるもの」として、こちらで、会社概要(https://www.aaa.co.jp/aaa/aaa/)を転記させていただいた書類をご用意させていただくほうがよろしいでしょうか？</p>	<p>会社概要を転記した書類の提出をお願いします。</p>
2	<p>提出書類 ⑨直前1事業年度の事業報告書、貸借対照表、損益計算書及び利益処分計算書又はこれらに類する書類について</p> <p>〇〇〇の事業年度は〇月～〇月になるため令和5年度はまだ締まっておりません。直前1事業年度とは、令和4年度となりますでしょうか。 また、その場合ですが、弊社は、〇年〇月に〇〇〇と〇〇〇が合併して〇〇〇になりましたので、その場合〇〇〇と〇〇〇両方が必要になりますでしょうか？ ※私は、〇〇〇所属で、旧〇〇〇側となります。</p>	<p>直前1事業年度は提出可能な状態にある年度といたします。令和4年度時点で差し支えございません。 また、合併前の両社の書類、合併したことが確認できる書類の提出をお願いします。</p>
3	<p>実施要領3ページ</p> <p>現状まだ23年度分決算が発表されておらず、22年度分もしくは23年度決算短信もしくは両資料であれば提出が可能です。 今回、どの書類を提出させていただくのが良いでしょうか？</p>	<p>直前1事業年度は提出可能な状態にある年度といたします。22年度分の書類で差し支えございません。</p>

No.	質問	回答
4	<p>仕様書p2 (4) 課題解決支援サービスの提供 について</p> <p>「分類されたグループ毎に専任の担当者を設置する。」とあるが、専任担当者は別々に分ける必要がなく、実務経験を有していれば同一人物でも問題ない、という認識でよいか。</p>	<p>専任担当者の員数については指定しておりません。ただし、課題ごとに専門性の高い担当者を設置の上、伴走型支援することを想定しております。</p>
5	<p>実施要領p2 (3) 企画提案書の提出について</p> <p>⑦～⑩の書類については、写しでも問題ないか。あるいは原本が必要か。</p>	<p>写しでも問題ございません。</p>
6	<p>事業全般に関して</p> <p>・令和5年度も同事業を実施されておりましたが、同事業で感じた課題と、その中で今回最も改善したいと考えられているポイントについてお教えてください。</p>	<p>令和5年度で感じた課題と今回最も改善したいポイントにつきましては審査につながる内容と考えますので回答は控えさせていただきますが、EC運営上の課題解決に向けて、実践的かつ参加者同士が活発に意見交換できるような提案をお願いします。</p>
7	<p>実施要領7(2)</p> <p>・審査会の参加者上限は設定していますか。併せて、現地1人・オンライン2人など現地/オンラインを組み合わせさせた審査会への参加は可能でしょうか。</p>	<p>審査会の参加人数に特に指定はございませんが、提案にあたっては、必要最小人数での説明をお願いします。また、オンラインでの参加は通信障害等審査に支障をきたす恐れがありますのでご遠慮下さい。</p>
8	<p>仕様書4(3)(4)</p> <p>・キックオフセミナーおよび課題解決支援サービス実行時にオフラインで参加者を一同に集める際の会場は、県の会議室等を使用することは可能でしょうか、または可能である場合は有償か無償かを教えてください。</p>	<p>県の会議室等の使用は想定しておりません。</p>