別記第３号様式の２（第６条関係）

（内外装材整備事業）木拾い表（計画・実績）

作成者　住所

氏名

※　法人にあっては、主たる事務所の所在地、
名称及び代表者の氏名

作成者　住所

氏名

※　法人にあっては、主たる事務所の所在地、
名称及び代表者の氏名

部材名	規格			使用数量		備考
	樹種	長さ （㎜）	幅 （㎜）	厚み （㎜）	数量 （本・丁）	
合計						

※１　本様式は、建築請負業者等が作成すること。

※２　計画・実績は、いずれかを二重線で消すこと。

※３　補助の対象となる乾燥紀州材について記載すること。ただし、仮止めなど一時的な使用のみの部材は、補助の対象としない。

※４　部材名欄には、床材、壁材等を記載すること。なお、持ち運び（取り外し）可能な建具、棚、机、椅子、看板等は補助対象としない。また、利用者に見える部材のみを補助対象とし、下地材等の表面に現れていない部材は補助対象としない。

※５　本表が２頁以上になる場合は、頁毎に乾燥紀州材使用材積の小計を記入すること。