別記第３号様式の２（第６条関係）

（内外装材整備事業）木拾い表（計画・実績）

作成者　住所

氏名

※　法人にあっては、主たる事務所の所在地、

名称及び代表者の氏名

作成者　住所

氏名

※　法人にあっては、主たる事務所の所在地、

名称及び代表者の氏名

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部材名 | 規格 | | | 使用数量 | | | 備考 |
| 樹種 | 長さ  (mm) | 幅  (mm) | | 厚み  (mm) | 数量  (本・丁） |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| 合計 |  |  |  | |  |  |  |

※１　本様式は、建築請負業者等が作成すること。

※２　計画・実績は、いずれかを二重線で消すこと。

※３　補助の対象となる乾燥紀州材について記載すること。ただし、仮止めなど一時的な使用のみの部材は、補助の対象としない。

※４　部材名欄には、床材、壁材等を記載すること。なお、持ち運び（取り外し）可能な建具、棚、机、椅子、看板等は補助対象としない。また、利用者に見える部材のみを補助対象とし、下地材等の表面に現れていない部材は補助対象としない。

※５　本表が２頁以上になる場合は、頁毎に乾燥紀州材使用材積の小計を記入すること。