

別記第2号の2様式(第4条関係)

# 工事履歴書

(申請事業) \_\_\_\_\_ 事業

(建設工事の種類) \_\_\_\_\_ 工事

注文者	元請又は下請の 区別	工事名	工事場所のある 都道府県及 び市区町村名	配置技術者氏名	請負代金の額	着工年月		
						完成又は完成予定年月	年	月
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	
	元請・下請				千円	年	月	

合計	件	千円
----	---	----

記載要領

- この表は、申請事業(工業用水道事業・土地造成事業)ごと、建設工事の種類(建築・電気・機械器具・管・土木(漏水修繕以外)・土木(漏水修繕)・電通)ごとに作成すること。
- 工業用水道事業での登録を希望する者は、審査基準日の直近5年間に於ける官公庁の施設の主な完成工事(土木工事(漏水修繕)については、管径150mm以上の漏水修繕)について記載すること。
- 土地造成事業での登録を希望する者は、審査基準日の直近5年間に於ける官公庁の施設の主な完成工事について記載すること。  
(記載する工事が多い場合は複数枚でも可)
- 下請工事については、「注文者」の欄には、直接注文をした元請負人の商号又は名称を記載し、「工事名」の欄には、下請工事の名称を記載すること。
- 下請けの場合であっても、元発注者が官公庁であれば、注文者欄の上段に元請負人、下段に( )書きで官公庁舎名を記入してください。