

入学願書作成の手引き

- 1 「年月日」には、入学願書を作成した日を記載してください。
- 2 志願者氏名・住所には、ふりがなを付けてください。
- 3 受験票送付先欄には、現住所と異なる場合のみ記載してください。
- 4 電話番号は、日中確実に連絡のとれる番号を記載してください。不備等がある場合、連絡することがあります。
- 5 和歌山県証紙の販売所は、和歌山県ホームページ（会計課）で御確認ください。

別記第2号様式(第16条関係)_

和歌山県証紙をここに貼ってください。
貼りきれない場合は、裏面に貼る

入学考査手数料5,500円分の和歌山県証紙を貼付する。和歌山県証紙の購入場所は、和歌山県ホームページ（会計課）で確認する。

和歌山県立なぎ看護学校長 様

記載日を記入

年 月 日

ふりがな忘れずに

ふりがな
志願者氏名

(旧姓)

学校の証明書と姓が異なる場合は、旧姓を()に記載する。

年 月 日生 満 歳

願書提出日の
年齢を記入

入 学 願 書

<p>私は、このたび貴看護学校に入学したいので、所定の書類を添えて申し込みます。</p>											
現住所	<p>〒 _____</p> <p>ふりがな ← ふりがな忘れずに</p> <p>住 所 _____</p> <p>電 話 ← 確実に連絡のとれる電話番号(携帯電話等)を記入する。</p>	<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px;"> <p>写真貼付欄</p> <p>大きさ(縦60mm横40mm)</p> <p>無帽・正面・上半身</p> <p>※3か月以内撮影のもの</p> <p>※裏面に氏名明記のこと</p> </div>									
受験票送付先	<p>〒 _____</p> <p>ふりがな ← 現住所と異なる場合、記入する。現住所と同じ場合は、「同上」と記入する。</p> <p>住 所 _____</p> <p>電 話 _____</p>										
学歴	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">高等学校 中等教育学校</td> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: right;">年 月 日(卒業・卒業見込)</td> </tr> <tr> <td>大学・短大</td> <td></td> <td style="text-align: right;">年 月 日(卒業・卒業見込)</td> </tr> <tr> <td>専門学校</td> <td></td> <td style="text-align: right;">年 月 日(卒業・卒業見込)</td> </tr> </table>	高等学校 中等教育学校		年 月 日(卒業・卒業見込)	大学・短大		年 月 日(卒業・卒業見込)	専門学校		年 月 日(卒業・卒業見込)	
高等学校 中等教育学校		年 月 日(卒業・卒業見込)									
大学・短大		年 月 日(卒業・卒業見込)									
専門学校		年 月 日(卒業・卒業見込)									