

1. 中期目標期間終了時における作業
 中期目標期間評価等の実施方法について

事業報告書の提出	中期業務目標実績	中間評価	組織・業務全般	中期策定の目標	中期計画
第29条	第30条	第31条	第25条	第26条	
③ 議会に報告	① 評価公表 ② 知人事表 ③ 通告知告 ④ ⑤	② 意見聴取	② 意見聴取	② 意見聴取	② 意見聴取
③ 議会に報告	⑤ 議会に報告	① 検討の措置	① 作成 ③ 議会 ④ 法人表 ⑤	③ 認可	③ 認可
① 知公表 ② 事業報告以内に提出				① 作成 ④ 公表	① 作成 ④ 公表
事業報告を3ヶ月以内提出	中期終了後目標に評価	中期終了時目標に検討	中期策定の目標	中期策定の目標	中期策定の目標

※ 条文は、地方独立行政法人法 (丸数字は作業の順番を示します。)

2. 中期目標期間評価等に関する調査結果集計 H22.6 現在 設置団体別 (医科系)

中期目標の有無	中期目標期間終了前の評価				合計	
	H16年立	H17年立	H18年立	H19年立	合計	合計
実施 (予定)	4年目実施	1 (1)	1 (1)	1 (1)	2 (2)	13 (3)
	5年目実施	1	2	4 (1)	7 (1)	
	5~6年目実施			2	2	
	6年目実施		1	1	2	
不実施 (予定)		2	1 (1)	3 (1)		
未定			1	1		

中期目標期間の業務実績評価について

◎地方独立行政法人法

(中期目標に係る業務の実績に関する評価)

第30条 地方独立行政法人は、設立団体の規則で定めるところにより、中期目標の期間における業務の実績について、評価委員会の評価を受けなければならない。

2 前項の評価は、当該中期目標の期間における中期目標の達成状況の調査をし、及び分析をし、並びにこれらの調査及び分析の結果を考慮して当該中期目標の期間における業務の実績の全体について総合的な評定をして、行わなければならない。

(中期目標の期間の終了時の検討)

第31条 設立団体の長は、地方独立行政法人の中期目標の期間の終了時において、当該地方独立行政法人の業務を継続させる必要性、組織の在り方その他その組織及び業務の全般にわたる検討を行い、その結果に基づき、所要の措置を講ずるものとする。

2 設立団体の長は、前項の規定による検討を行うに当たっては、評価委員会の意見を聴かなければならない。

地方独立行政法人法30条、31条の趣旨・目的

中期目標期間における業務実績評価の結果を、次期中期目標・中期計画に反映させることで、地方独立行政法人の組織・業務全般の見直しに資する。

期間終了時には検討を行い、措置を講じることにより、経済社会情勢等を勘案し、機動的な・弾力的な業務運営を行うもの。検討には、客観性・専門性を有し、業務実績の評価を行っている評価委員会の意見を聴くこととするもの。

中期目標期間終了時の検討・評価では、次期中期目標・中期計画に反映させることができず、間に合わない。

目的

中期目標期間終了後の評価に先立ち、中期目標期間の経過期間分を総合的に検証し、評価を行い、業務継続の必要性を検討し、次期中期目標・中期計画に反映させる。

法人が自主的に行う組織・業務全般の見直しに資するとともに、法人の組織の在り方や業務運営方法を改善することで、より機動的・弾力的な執行体制を確保する。

中期目標期間終了前に、事前の業務実績評価を実施するとすれば、

いつの時点で、どのようにするのか。

⇒ 別紙、国、他府県の状況を記した
「中期目標期間評価等に関する調査結果」参照

評価のイメージ（最大公約数的イメージを本県に当てはめると）

- ①実施時期 中期目標期間の最終年度の1年度前 ⇒ 平成22年度
- ②対象期間 直近4年間 ⇒ 平成18年～21年度
- ③実施方法 現中期目標・中期期間に対する業務の達成状況を検証することにより、中期目標期間を通した事前評価を実施する。
- ④具体的手法 法人が直近4年間の業務実績報告書を提出し、評価委員会がその時点での中期目標期間における総合的な評価を実施する。
- ⑤モデル・スケジュール → 別紙参照

次期中期目標・中期計画策定スケジュール(イメージ)

年度	平成22年度						平成23年度						平成24年度													
	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
和歌山県議会																										
法人評価委員会	◎ 総括評価(仮)審議																									
和歌山県																										
和歌山県立医科大学																										

<p>◎ ◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案審議 議決</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案報告</p>	<p>◎◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p>	<p>◎◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p>
---	---	---

<p>◎◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p>	<p>◎◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p>	<p>◎◎◎ 年度評価</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p> <p>◎◎◎ 次期中期目標案 意見聴取</p>
---	---	---

◎評価委員会開催(従来の年度評価時の時期に設定)
 ※次期中期目標案には所要の措置案が含まれ、評価委員会に意見を求めるものとする。

中期目標期間評価等に関する調査結果

Table with multiple columns: 設立団体名, 設立年度, 代表者の氏名, 所在地, 所属機関, 調査対象年度, 調査実施年度, 調査実施時期, 実施方法, 実施内容, 実施結果, 実施場所, 実施者, 実施日, 実施時間, 実施経費, 実施効果, 実施課題, 実施改善点, 実施評価.

