

## 施設及び指定管理者の状況

## 1 施設

(1) 名称	和歌山県点字図書館	
(2) 所在地	和歌山市手平2丁目1-2 県民交流プラザ和歌山ビッグ愛5階	
(3) 電話番号	073-488-5721	
(4) ホームページ	http://wakaten.jp/	
(5) 施設の目的	視覚に障害のある方に対し、情報収集の機会の提供その他必要な措置を講ずることにより、視覚障害者の福祉の増進を図る	
(6) 根拠条例	和歌山県視聴覚障害者情報提供施設設置及び管理条例	
(7) 所管課室	福祉保健部 福祉保健政策局 障害福祉課	
(8) 施設が提供するサービス(施設・設備)	<p>&lt;施設の設置目的に即した業務&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・点字刊行物等の製作、収集、貸出し及び閲覧に関する業務</li> <li>・点訳、音訳(朗読)を行う者の養成及び派遣に関する業務</li> <li>・視覚障害者用の点字刊行物等の普及啓発に関する業務</li> <li>・視覚障害者の相談に関する業務</li> <li>・点字情報ネットワーク事業に関する業務</li> <li>・視覚障害者日常生活、社会生活訓練に関する業務</li> <li>・視覚障害者社会適応訓練に関する業務</li> <li>・障害者パソコンボランティアの養成及び派遣に関する業務</li> <li>・障害者IT講習会に関する業務</li> <li>・公共図書館との連携強化に関する業務</li> <li>・視覚障害以外の障害に対する支援の充実に係る業務</li> <li>・障害者社会参加推進センターに関する業務</li> <li>・その他施設の設置の目的を達成するために必要な業務</li> </ul> <p>&lt;施設維持管理業務&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設を常に清潔な状態に保てるよう定期的に清掃を実施すること</li> <li>・情報機器等の保守点検を定期的に実施すること</li> </ul>	
(9) 利用料金制	未導入	
(10) 施設の料金		
	項目	金額
		円
		円
		円

## 2 指定管理者

(1) 名称	社会福祉法人和歌山県身体障害者連盟					
(2) 所在地	和歌山市手平2-1-2 和歌山県民交流プラザ和歌山ビッグ愛5階					
(3) 代表者	会長 西井 幸男			(4) 電話番号	073-423-2665	
(5) 指定管理期間	始期	R5. 4. 1	終期	R8. 3. 31	期間	3年
(6) 選定方法	公募 (公募選定の際の応募者数) 1 者					
(7) 職員配置	常勤	5 名	非常勤	2 名	合計	7 名
	有資格者 1 名 (資格名 図書館司書 )					
(8) 指定管理料	令和	5 年度	41,189,000 円			
	令和	4 年度	40,475,000 円			
	令和	3 年度	40,475,000 円			

## 業務及び利用の状況

## 1 利用状況(代表的なものを3つ)

(1) 施設の利用状況を示す指標	(2) 左の数値 ※( )は前回モニタリング時の数値
ア 来所者数(名)	1,907 ( 1,295 )
イ 点字刊行物・視覚障害者用の録音物の貸出タイトル数(巻)	9,220 ( 10,775 )
ウ 点訳・音訳ボランティア養成講座修了者数(名)	28 ( 35 )

## 2 仕様業務の実施状況

(1) 業務名称	(2) 左の実施状況
・点字刊行物等の製作、貸出	・製作31タイトル、貸出10,007巻
・点訳、音訳(朗読)を行う者の養成	・修了証交付28名
・視覚障害者用の点字刊行物等の普及啓発	・広報紙送付延べ886部
・視覚障害者の相談業務	・23件
・点字情報ネットワーク事業	・情報提供21名
・視覚障害者日常生活・社会生活訓練	・20回
・視覚障害者社会適応訓練	・延べ178回
・障害者パソコンボランティアの養成および派遣	・養成延べ46名、派遣44回
・障害者IT講習会	・8回
・公共図書館との連携強化	・1回(県公共図書館協会研修会)
・視覚障害以外の障害に対する支援の充実	・コロナ感染拡大防止のため見送り
・障害者社会参加推進センターに関する業務	・センターだより発行3回

## 3 自主事業の実施状況

(1) 業務名称	(2) 左の実施状況
障害理解教育推進事業	県障害福祉課と和歌山大学の依頼により、小学校等で実施される障害理解学習授業に講師を派遣し、視覚障害に係る講義を行った。

## 収支の状況

## 1 収入

(単位：千円)

(1) 費目	(2) 金額
・ 指定管理委託料	¥41,189
・ 雑収入 (前年度繰越金含む)	¥73
計	¥41,262

## 2 支出

(単位：千円)

(1) 費目	(2) 金額
人件費	¥24,524
報償費	¥714
普通旅費	¥43
特別旅費	¥263
消耗品費	¥1,774
食糧費	¥6
印刷製本費	¥398
光熱水費	¥252
修繕費	¥0
通信運搬費	¥587
手数料	¥48
保険料	¥5
委託料	¥3,713
使用料及び賃借料 (共益費)	¥4,700
使用料及び賃借料 (その他)	¥708
備品購入費	¥1,722
負担金	¥25
その他の経費	¥164
計	¥39,646

## 3 収支 (収入-支出)

¥1,616

## 利用者アンケートの状況

## 1 アンケートの実施期間、方法及び有効回収数

(1) 実施期間	自	令和	5年	4月	1日
	至	令和	6年	3月	31日
(2) 実施方法	郵送			(3) 有効回収数	89

## 2 アンケート結果

評価する主な意見	左を受けての対応等
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ I C T機器は比較的高額で、自主購入しても使いこなせるか不安だったので、点字図書館で借りて使用方法を説明してくれて助かった。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 視覚の障害のある方が安心できるサービスを心掛けていく。</li> <li>・ 視覚に障害のある方が利用者であるため、基本的な接客マナーや声がけを行う。</li> </ul>
評価しない主な意見	左を受けての対応等
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 機械を使いこなせない。説明が分からない。</li> <li>・ i P h o n e を使いこなせなくて困る。</li> <li>・ パソコンボランティアの方が、自分の希望時間に来てもらえない。時間が短い。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ サポートできる場合があるので、相談してほしい。</li> <li>・ I T講習会は複数回実施するので、案内を行っていく。</li> </ul>

## 重要業績評価指標（KPI）の達成状況

### 1 重要業績評価指標（KPI）

指標	目標値	実績	達成状況
施設の登録者(利用者)数	300	299	× (未達成)
施設の利用満足度(アンケート)	85.0	86.9	○ (達成)

### 2 目標達成に向けた取組

- ・利用者である視覚障害者に対して、丁寧で迅速な対応を日頃から呼びかけている。
- ・図書の貸出の連絡があれば、迅速に対応する。
- ・バリアフリー映画や交流会等催し物を企画し、利用者の関心を集める。
- ・アンケートから、利用者の要望が高い図書・雑誌を配置することを検討している。

### 3 目標未達成の場合の改善策等

- ・視覚障害者と接する機会が多い医療機関や事業者に対し、点字図書館の存在と実施している各種事業の周知をこれまで以上に図って行く。
- ・図書の貸し出し依頼があった際に、コミュニケーションを丁寧にとり相手のリクエストの内容を十分理解したうえで、借り手の嗜好に沿った関係図書を幅広く紹介するよう心掛ける。