



# 令和6年度 行政財産維持管理員（会計年度任用職員） 採用試験案内

(問い合わせ先) 和歌山県総務部総務管理局管財課  
TEL 073 (432) 4111 (内線: 2211)

## 1 受付期間及び採用試験結果発表

受付期間	持参または郵送による受付 令和6年10月15日(火)～令和6年11月8日(金)【消印有効】
採用試験結果発表	令和6年12月中旬予定(合否にかかわらず郵送で通知します。)

## 2 試験区分・採用予定人数・勤務場所・業務内容

試験区分	採用 予定人数	勤務場所	業務内容
行政財産維持管理員	2名	和歌山県庁 総務部 総務管理局管財課  (和歌山市小松原通 一丁目1番地 県庁本館1階)	県庁舎、公舎、職員住宅及びその 他行政財産の維持管理業務 ・行政財産の修繕のための建築 設計書の作成 ・行政財産の修繕工事の進捗管 理、現場監督 ・行政財産の保守管理(建築基 準法に基づく定期点検、小規模 修繕等)

## 3 受験資格

- 一級建築士又は二級建築士の免許を保有する者
- 地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は、受験できません。
  - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - 和歌山県の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 4 試験の方法及び内容

試験種目	内容
面接試験	行政財産維持管理員として必要な能力、経験、人物、性格等についての個別面接

※面接試験では評定項目を設けています。合格者は、各評定項目の総合得点順に決定します。  
※ただし、各評定項目で一定の基準に達しないものがある場合、総合得点が高くても不合格となる場合があります。

## 5 試験日時及び試験会場

試験日時	試験場所
令和6年11月26日(火) 午前・午後	和歌山県庁内会議室等 (和歌山市小松原通一丁目1番地)
令和6年11月27日(水) 午前・午後	

※受付締め切り後、上記試験日時のいずれかに割り振り、受験者あてに通知します。

## 6 勤務条件等

任用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日までの1年間 ※勤務実績に基づく能力実証により2回を限度として公募によらない再度の任用を行うことがあります。それ以降の勤務を希望する場合は、公募に応募していただき受検していただく必要があります。
勤務形態	勤務日: 週4日(1週の月曜日から金曜日のうち1日、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除く。) 勤務時間: 午前9時から午後5時まで(休憩1時間)の7時間 ※職務の遂行上、所属長が必要と認める場合には、1週間当たり28時間の範囲内で勤務時間の割り振りを変更する場合があります。 ※所属長が臨時又は緊急の必要があると認める場合等において、時間外勤務を命ずる場合があります。
報酬等	○報酬 日額 7,322円から9,142円まで(令和6年9月1日現在) ※報酬の日額は、建築士免許取得後の経歴等を加味して決定します。 ※上記報酬額は地域手当相当額を含みます。 ○費用弁償(通勤手当相当分) 会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の定めに従い支給(1月当たり55,000円が限度) ○期末手当・勤勉手当 ※会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の定めに従い支給 参考: 令和6年9月1日現在 期末手当…6月に1.225月分、12月に1.225月分を支給 勤勉手当…6月に1.025月分、12月に1.025月分を支給 ただし、在職期間に応じ、支給額が異なります。 ○上記の報酬等の記載内容については、今後、条例の改正に伴い変更する可能性があります。
福利	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、公務災害補償
休暇	○年次有給休暇 年間7日 ○特別休暇 忌引休暇(有給)、病気休暇(無給)等
服務	地方公務員法の規定による。 ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務 ・守秘義務、職務専念義務 等
条件付採用	採用(再度の任用含む。)は、すべて条件付きのものとして1か月を勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。

## 7 試験結果の情報提供について

この試験の結果については、受験者本人の申し出により情報提供を受けることができます。

情報提供を希望する人は、事前に電話連絡を入れてから、以下により受験者本人が受験案内通知書又は本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等の顔写真付きで公的機関発行のものに限る。）を持参の上、和歌山県総務部総務管理局管財課（県庁本館1階）に申し出てください。

情報提供の対象者	内 容	期 間
受験者	面接試験の評定項目別の得点、基準に達していない評定項目並びに総合得点及び総合順位	合格発表の日の翌日から1か月間（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日を除く。） 午前9時（期間の初日は午後3時）から午後5時45分まで

## 8 受験手続及び受付期間

申 込 方 法	下記の申込書類を、下記の申込先へ持参又は郵送により申し込んでください。 ※郵送の場合は、必ず <b>簡易書留郵便</b> とし、封筒の表に「 <b>受験申込み</b> 」と <b>朱書き</b> してください。これ以外による不着の問題につきましては、一切対応しかねます。
申 込 書 類	①履歴書 1通 ※必要事項を記入の上、写真を貼付したもの ②一級建築士又は二級建築士免許の写し 1通
申 込 先	宛 先：〒640-8585 和歌山市小松原通一丁目1番地 和歌山県総務部総務管理局管財課 水野 宛 電 話：073 (432) 4111（内線：2211）
受 付 期 間	<b>郵送：令和6年10月15日(火)～令和6年11月8日(金)【消印有効】</b> <b>持参：令和6年10月15日(火)～令和6年11月8日(金)</b> <b>午前9時から午後5時45分まで&lt;土曜日、日曜日、祝日は除く&gt;</b>
受 験 案 内	申込書が郵送された後、申込書類の内容を確認し、郵便により受験案内通知を送付します。令和6年11月19日(火)までに受験案内通知が到着しないときは、至急、下記問い合わせ先まで御連絡ください。
申 込 書 類 の 記 入 方 法 等	① 提出書類に不備があるときは受理できない場合があります。 ② 記載事項に不正があると受験が無効となる場合があります。 ③ 記入はインキ又はボールペンを用いてください。数字は算用数字を用い、日付は和暦で記入してください。 ④ 職歴がある場合は、履歴書に必ず記入してください。現在も在職されている場合、在職期間は申請時点の年月を記入してください。

(注) この採用試験において取得した個人情報、職員採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。また受験に際し提出された書類は、和歌山県庁管財課において一定期間保管後、速やかに安全かつ適切な方法で廃棄します。

## 9 問い合わせ先

和歌山県総務部総務管理局管財課（電話：代表073(432)4111（内線：2211））