

# 収 支 報 告 書

令和 年 月 日 開催分  
（令和 年 月 日開催分）

（ふりがな）  
1. 政治団体の名称 \_\_\_\_\_

2. 主たる事務所の所在地 \_\_\_\_\_

3. 代表者の氏名 \_\_\_\_\_

4. 会計責任者の氏名 \_\_\_\_\_

事務担当者の氏名 \_\_\_\_\_  
(電話) \_\_\_\_\_

政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政 党	<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2 第1項の規定による政治団体
<input type="checkbox"/> 政 党 の 支 部	<input type="checkbox"/> その他の政治団体
<input type="checkbox"/> 政 治 資 金 団 体	<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/> 2以上の都道府県の区域等	<input type="checkbox"/> 同一の都道府県の区域内

資金管理団体の指定の有無
<input type="checkbox"/> 有
<input type="checkbox"/> 無
公職の種類 _____
資金管理団体の届出をした者の氏名 _____

国会議員関係政治団体の区分
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項 第1号に係る国会議員関係政治団体
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項 第2号に係る国会議員関係政治団体
公職の候補者の氏名 _____
公職の種類 _____

資金管理団体の指定の期間
令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間
令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

(その2)

# 収 支 の 状 況

## 1 収支の総括表

収 入 総 額		十億		百万		千		円
( 前 年 か ら の 繰 越 額 )								
( 本 年 の 収 入 額 )								
支 出 総 額								
翌 年 へ の 繰 越 額								

## 2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費								
金 額		十億		百万		千		円
員 数								

(2) 寄 附								
ア 寄 附 ( イ を 除 く 。 ) の 区 分	金 額							備 考
(ア) 個 人 か ら の 寄 附		十億		百万		千		円
(うち特定寄附)								
(イ) 法 人 そ の 他 の 団 体 か ら の 寄 附								
(ウ) 政 治 団 体 か ら の 寄 附								
小 計 (ア)+(イ)+(ウ)								
(寄附のうち寄附のあっせんによるもの)								
イ 政 党 匿 名 寄 附								
合 計 (ア+イ)								























(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表						
項 目		金 額				備 考
		十億	百万	千	円	
1	経常経費					
(1)	人件費					
(2)	光熱水費					
(3)	備品・消耗品費					
(4)	事務所費					
	小計					
2	政治活動費					
(1)	組織活動費					
(2)	選挙関係費					
(3)	機関紙誌の発行費 その他の事業費					
ア	機関紙誌の発行事業費					
イ	宣伝事業費					
ウ	政治資金パーティー開催事業費					
エ	その他の事業費					
(4)	調査研究費					
(5)	寄附・交付金					
(6)	その他の経費					
	小計					
	合 計					

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分 光 熱 水 費			
支 出 の 目 的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所 (団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備 考
	十億	百万	千	円				
こ の 頁 の 小 計								
そ の 他 の 支 出								
合 計								



(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分 事務所費			
支出の目的	金額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所 (団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								









(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 宣 伝 事 業 費 ( )				
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所 (団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									





(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 調査研究費 ( )				
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所 (団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									







(その16)

(4) 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出の内訳

支出項目	金 額				年 月 日	交付金の供与を受けた本部 又は支部の名称	主たる事務所の所在地	備 考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
合 計								

(その17)

## 資 産 等 の 状 況

### 1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金 (普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	





# 宣 誓 書

添 付 書 類 (別添のとおり)

- 1 領収書等の写し
- 2 政治資金監査報告書 (国会議員関係政治団体に限る。)

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 年 月 日

政治団体の名称

会計責任者の氏名

(代表者の氏名 )

- (備考)
- 1 会計責任者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りではない。
  - 2 政治団体の解散に伴う報告書の場合は、会計責任者の氏名の他、代表者の氏名を記載すること。また、代表者及び会計責任者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、これらの者の代理人が提出する場合にあっては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、代表者及び会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りではない。



## 振込明細書に係る支出目的書

支 出 の 目 的	
項 目	摘 要

政治団体の名称 \_\_\_\_\_

(備考)

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とすること。
- 2 「支出の項目」欄には、収支報告書記載要領16の例により分類して記載すること。
- 3 「摘要」欄には、例えば、「会場借上費」というように具体的に記載すること。
- 4 支出の目的ごとに別葉とすること。
- 5 支出の目的に対応する振込明細書の写し（当該振込明細書を複写機により複写したものに限り。）と併せて提出すること。